

桃園市政府教育局 函

地址：33001桃園市桃園區縣府路1號14、15樓

承辦人：助理員 邱淑瑜

電話：(03)3322101#7525

電子信箱：10012858@ms.tyc.edu.tw

受文者：桃園市立八德國民中學

發文日期：中華民國114年9月2日

發文字號：桃教中字第1140083903號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明十四 (376735100E_1140083903_ATTACH1.docx、
376735100E_1140083903_ATTACH2.docx、376735100E_1140083903_ATTACH3.
pdf、376735100E_1140083903_ATTACH4.docx、
376735100E_1140083903_ATTACH5.docx)

主旨：有關原住民族委員會114學年度國民中小學清寒原住民學生助學金，即日起開始受理申請，請貴校協助轉知所屬原住民學生，並於114年9月22日起依規定時間至仁善國小辦理申請，請查照。

說明：

一、依據「原住民族委員會辦理國民中小學清寒原住民學生助學金實施要點」及原住民族委員會114年8月28日原民教字第1140044373號函辦理。

二、網路申請平臺網址為<https://cip.ntcu.edu.tw/home>。本乎政府作業公開化、透明化精神，請公告前項網址，俾利學生與家長教師皆可以上網查詢，掌握進度消息確保個人權益。

三、依前開實施要點規定，所稱清寒，係指中低收入戶或家戶年所得總額在新臺幣（下同）50萬元以下者。本助學金計入家戶所得之成員為申請學生之主要照顧父母親（或繼父

教務處 114/09/02 13:12



1140007027

有附件



母、同性配偶)；相關作業規定、表件格式請依本文附件實施要點、申請書等資料內容辦理。

四、本案助學金分為上、下學期核發，國小生每學期1,500元整(即每學年3,000元整)、國中生每學期2,000元整(即每學年4,000元整)。

五、請承辦老師務必核對申請人姓名、其父母姓名、身份字號及申請人原住民之身份註記，以利審核及勾稽作業之執行。

六、114學年度「系統帳號登入」辦法修正如下：

(一)原在新學年度系統會恢復登入密碼與學校代碼相同，現行因資通安全執行之考量，故將「不再重新設定」。

(二)每所學校只有1組固定帳號(學校代碼)。

(三)請各校業務交接時，新承辦人需至系統更新「新承辦人員之相關資料」及「變更密碼」

(四)學校如忘記密碼，請填寫以下資料，並以電子郵件e-mail詢問(電子信箱：apcntcu@mail.ntcu.edu.tw)：

1. 學校縣市；2. 學校名稱；3. 學校代碼；4. 新承辦人員；5. 聯絡電話；6. 電子信箱；7. 全校學生數；8. 全校原住民學生數。

七、請各校確實完成申請網路填報作業，並彙整所屬學生下列表件，申請表及學生簽單分別成冊，並依學校代碼順序排列，於期限內送至中心承辦學校仁善國民小學：

(一)全部家戶成員名冊(網頁>查詢進度與列表>列印全部家戶成員名冊)(需由申請學校區進入，完成新增申請資料輸入作業後點選)。列印格式為A4紙『橫式列印』。

(二)申請表雙面列印(因實施要點修正，114學年度申請表有更新，請使用更新之申請表，相關證明文件影本黏貼表需黏貼父母(或繼父母、同性配偶)的身分證正、反面影印本，並於簽名欄簽名或蓋章。)

(三)學生簽單(列印前，需完成系統裡學生申請資料，再由系統申請文件管理-列印-學生印領清冊簽單需單面直式印出，上、下學期都需請學生親自簽名。)

八、使用特殊狀況申請表者，需有以下情況，如父母失聯不負照顧養育責任、父母入獄、申請人由社福機構安置或由其他親屬照顧養育等情況。請各校本權責審核用印，可作為替代該生證明文件之用。

九、各校如有需要申請資料請自行影印留存影本。

十、各區學校送件審查時間安排如下：

(一)9月22日(星期一)：桃園區、龜山區、八德區。

(二)9月23日(星期二)：蘆竹區、大園區、觀音區、新屋區。

(三)9月24日(星期三)：中壢區、平鎮區、楊梅區。

(四)9月25日(星期四)：龍潭區、大溪區、復興區。

(五)申請表總數在5件以下學校，得提前以電子郵件寄送至仁善國小審查，但若資料有誤，仍會通知須到該校修正文件。

十一、本局同意各校承辦人於送件當日在課務自理原則下以公(差)假登記。

十二、如有疑問請洽本市承辦中心學校仁善國小總務處，電話：3801710分機530，邱沛宸老師，傳真電話：

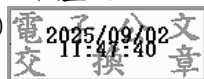
3906998。

十三、統一審查期限截止後，各校若有符合條件未及申請之轉入生或審查期間缺漏需補件之資料，請於114年9月30日（星期二）前完成網路申報或修正資料登錄，114年10月8日（星期三）前親送仁善國小補件。

十四、檢附申請表注意事項、實施要點、助學金申請表（父母）、助學金申請表（特殊狀況申請）、範例各1份。

正本：本市公私立各國中小（桃園市蘆竹區五福國民小學籌備處除外）

副本：本局國小教育科（含附件）



本案依分層負責規定授權科（組）長、主任決行

